

Referat fra bestyrelsesmøde d. 28. august 2024

Tilstede:

Peter Amstrup (DI)
Allan Overbeck, Vattenfall (DI) - AO
Villy Nielsen, 3F Varde-Billund (3F) - VN
Jakob Lykke, 3F Transport (3F) - JL
Kurt Jensen, Region Syddanmark (KKR)
June Matthisson, AMU-Vest (Teknisk/administrativ repræsentant) - JM
Michael Rühle, Jutlandia Terminal A/S (DI) - MR
René Villadsen, AMU-Vest (Lærerrepræsentant) - RV
Eva Lundgren, AMU-Vest (referent) - EL

Fraværende

Ulla Kamp Knudsen (DI)
Mikkel Ammitzbøll Jensen, Esbjerg Kommune (KKR)
Rasmus Arendt Petersen, Brancheleder Byggeriet ved 3F Esbjerg (3F)
Susanne Johannsen, FOA Vest (FOA)

1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde 12. juni 2024

Referatet blev godkendt og underskrives på næste møde

3. Beslutningspunkter

a. Konstituering, nyt formandskab

Peter Amstrup er fungerende formand. Indstilling til at det fremtidige formandskab udgøres af Peter Amstrup som formand og Jakob Lykke som næstformand følges af bestyrelsen. Det foreslås endvidere af MR, at Villy Nielsen bør indtræde i Forretningsudvalget i stedet for Brian Lyst. Bestyrelsen tiltrådte forslaget.

Det nye formandskab er hermed valgt og forretningsudvalget er fuldtalligt.

b. Halvårsregnskab v/ EL

Halvårsregnskabet er fremsendt til bestyrelsen. Det er sammen med juli-budgetopfølgningen fremsendt til STUK som led i den løbende opfølgning. Budgetopfølgningen/ regnskabet pr. 1. halvår udviser et negativt resultat på -877 t.kr. Det er dog 417 t.kr. bedre end budgetteret for 1. halvår 2024. Indtægter er en smule under budget, lønninger flugter ganske fornuftigt, og der er udvist tilbageholdende på omkostningssiden. Pr. juli realiserer AMU-Vest -573 t.kr, hvilket stadig er bedre end budget. UVM har tilbageholdt en bevilling til overfladeuddannelsen på 548 t.kr. i juni måned, hvilket naturligt påvirker resultat og likviditet. Idet bevillingen ifølge STUK ikke må forventes at komme i 2024 mangler der således ca. 1.100 t.kr.

Uopsætteligt vedligehold foretages, også af hensyn til vores lejer Maersk Training samt generel sikkerhed. Revideret vedligeholdelsesplan er fremsendt til STUK, men der er i lyset af situationen ikke meldt ind med investeringsrammer for 2025 og fremefter.

Likviditeten er pr. 1. halvår en smule bedre end budgetteret. I forbindelse med opfølgningen med afsæt i ultimo juli kan vi konstatere, at der er forskydninger på lønnen, at der er kost og logi-refusion fra AUB, der mangler at blive indbetalt og at der ikke i juni måned er indgået det forventede beløb for skyggelever til overfladebehandler-uddannelsen, jævnfør ovenstående. Pr. juli er likviditeten lavere end budgetteret.

VN bemærker det usædvanlige i at der budgetteres med et underskud. EL kommenterer at dette heller ikke er tilfredsstillende, og der for så vidt lå en bunden opgave i ikke at lægge et for optimistisk budget, ej heller indarbejde investeringer eller potentielle udviklingstiltag.

Bestyrelsen godkender halvårsregnskabet.

c. Lukket punkt

Intet at referere.

4. Orienteringspunkter

Intet.

5. Eventuelt

Der afholdes et dialogmøde om eftermiddagen, hvor formanden giver personalet en update på AMU-Vests situation. Mødet er kommet i stand på opfordring af JM og RV.

EL 02/09-24

Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde den 28. august 2024

Peter Amstrup (Formand)

Jakob Lykke (Næstformand)

Allan Overbeck

June Matthisson

Kurt Jensen

Michael Rühle

Mikkel Ammitzbøll Jensen

Rasmus Ahrent Petersen

Susanne Johannsen

René Villadsen

Ulla Kamp Knudsen

Villy Nielsen