

Den grundlæggende lederuddannelse

Dygtige ledere påvirker bundlinjen



Målgruppe

Uddannelsen er målrettet nye ledere og ledere med erfaring, som har brug for at få flere ledelsesværktøjer.



Dit udbytte

Efter 13 dage på Den grundlæggende lederuddannelse har du

- solid indsigt i din lederrolle og din rolle som personaleansvarlig
- kompetencer til at motivere medarbejdere
- redskaber til, hvordan du sikrer god dialog med den enkelte medarbejder og giver konstruktiv feedback
- træning i at løse konflikter og afholde vanskelige samtaler
- viden om, hvordan du afholder effektive møder og præsenterer et budskab
- værktøjer til at prioritere og uddelegere arbejdsopgaver.

Undervisningsform

Undervisningen tager udgangspunkt i deltagernes egne erfaringer. På den måde lærer du at reflektere over din egen og andres ledelsesstil, og du får sat din egen ledelsesstil i perspektiv. Undervisningen veksler mellem oplæg, drøftelser i grupper eller plenum og praktiske øvelser.

Den grundlæggende lederuddannelse består af fem moduler, der sætter fokus på forskellige dele af ledelsesopgaven. Mellem hvert modul skal du løse en praktisk opgave, som tager udgangspunkt i din arbejdsplads. På den måde lærer du at omsætte teorien fra undervisningen til praktisk ledelse i din hverdag.

Kort og godt fra vores kursister

” Jeg føler mig meget mere sikker i rollen som leder.
Malene, kursist

” Fedt at kunne sparre med de andre på holdet.
Thomas, kursist

” Jeg føler mig mere rustet til de svære ting som fx konflikter og svære samtaler.
Erik, kursist

” Stor indsigt i, hvad god ledelse er – jeg tænker på det, vi har lært, næsten dagligt.
Esther, kursist

” Det skulle jeg have gjort for mange år siden.
Gitte, kursist

” Jeg vil klart opfordre alle ledere til at tage uddannelsen.
Louise, kursist

” Min værktøjskasse er dejlig tung
Tina, kursist

Moduloversigt

Modul 1 (3 dage)

Ledelse og det personlige lederskab

Dato: 17. – 19. marts 2025

Fagnr.: 49728

Indhold

- Introduktion til uddannelsesforløbet
- Fokus på dig selv som leder
- Sæt ord på dine udfordringer og mål
- Viden om lederrollen – teorier og begreber
- Indsigt i planlægning, prioritering og uddelegering af opgaver

Modul 2 (3 dage)

Kommunikation som ledelsesværktøj og mødeledelse

Dato: 6. – 8. maj 2025

Fagnr.: 49729 + 49730

Indhold

- Generelt om kommunikation – hvad er det egentlig?
- Skab god ledelse med din kommunikation
- Spørgeteknik og at give feedback
- God mødeledelse, herunder strategi, planlægning og facilitering.

Modul 3 (2 dage)

Lederens konflikthåndtering og vanskelige samtaler

Dato: 11. – 12. juni 2025

Fagnr.: 49732

Indhold

- Konflikters natur, og hvordan de opstår
- Konfliktrappen og forskellige former for konflikter
- Redskaber til at håndtere og forebygge konflikter
- Redskaber til den svære samtale og den adfærdskorrigerende samtale.

Modul 4 (2 dage)

Situationsbestemt ledelse

Dato: 11. – 12. august 2025

Fagnr.: 449733

Indhold

- Definition af situationsbestemt ledelse
- Lær at motivere, skabe trivsel og arbejdsglæde
- Sådan engagerer du dine medarbejdere
- Redskaber til at skabe handling og resultater
- Sådan øger du effektivitet og produktivitet uden at skabe stress og dårlig trivsel.

Modul 5 (3 dage)

Forandringsledelse

Dato: 16. – 18. september 2025

Fagnr.: 49734

Indhold

- At lede under forandring – og få medarbejderne med
- Vigtigheden af at lytte til medarbejdernes idéer
- Hvordan vælges de bedste idéer?
- At skabe accept for forandringer.

På det sidste modul samler vi op på hele uddannelsesforløbet. Du lægger en plan for, hvordan du fastholder og anvender det, du har lært i din hverdag.



Et samarbejde

Uddannelsen gennemføres i et samarbejde mellem Hedensted Erhverv og Learnmark Efteruddannelse.

Undervisningssted

Hedensted Erhvervs lokaler
Spettrupvej 7B, 8722 Hedensted

Informationsmøde

Kom til et informationsmøde og hør mere om uddannelsen torsdag den 30. januar 2025 kl. 15.30 - 16.30 på ovennævnte adresse.

Tilmelding sker på
www.hedenstederhverv.dk/om-os/arrangementer

Pris

Prisen afhænger af dit uddannelsesniveau.

Er du i job og er dit højeste uddannelsesniveau en erhvervsuddannelse, er prisen kr. 2.782,00 kr. Har du en videregående uddannelse eller er du ledig, er prisen: 8.776,95 kr.

Kontakt

Har du spørgsmål om fx kursusforløbets indhold og planlægning, er du velkommen til at kontakte:



Heidi Baltzer Schmidt
Erhvervsrådgiver
Hedensted Erhverv

M: 7975 5575

E: Heidi.B.Schmidt@hedensted.dk



Lene Glyngø Jensen
Underviser og chefrådgiver

M: 4212 7422

E: lgje@learnmark.dk

Uddannelsen er en AMU uddannelse, der er udviklet af DI, Dansk Erhverv, Kommunernes Landsforening, HK og Lederne.

Tilmeld

Tilmeld dig på www.kursus.learnmark.dk/hedensted

Løntabsgodtgørelse

Hvis du er i målgruppen for den reducerede pris, kan du få VEU-godtgørelse (løntabsgodtgørelse) svarende til 12.649 kr. for 13 dage.

Hvis din videregående uddannelse ikke har været brugt de sidste 5 år kan du ligeledes få VEU-godtgørelse svarende til 12.649 kr. for 13 dage.

Støtte fra kompetencefond

Kurset kan vælges som selvvalgt uddannelse. Indbetaler din virksomhed til kompetence- og uddannelsesfond, kan der være mulighed for supplerende økonomisk refusion.

Hvis du vil tage en akademiuddannelse i ledelse bagefter

Efter Den Grundlæggende Lederuddannelse kan du søge om realkompetencevurdering hos Erhvervsakademi Dania.

På baggrund af din ansøgning vurderes det, om du kan optages på uddannelsen og samtidig afkorte uddannelsen ved at få udstedt uddannelsesbevis for det ene af de tre obligatoriske moduler på Akademiuddannelsen i ledelse, 'Ledelse i praksis' (10 ECTS point).



Learnmark
Efteruddannelse